



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
муниципального округа
ВОЙКОВСКИЙ

РЕШЕНИЕ

17.01.2017 № 01/12

**О Почётной грамоте
муниципального округа
Войковский**

В целях поощрения граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, организаций за заслуги и достижения перед жителями муниципального округа Войковский, в соответствии с пунктом 12 статьи 8 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и пунктом 10 части 2 статьи 5 Устава муниципального округа Войковский **Совет депутатов муниципального округа Войковский решил:**

1. Учредить Почётную грамоту муниципального округа Войковский.
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение о Почётной грамоте муниципального округа Войковский (приложение 1);
 - 2.2. Описание и эскиз Почётной грамоты муниципального округа Войковский (приложение 2).
3. Главе администрации муниципального округа Войковский Скоробогатову Б.А.:
 - 3.1. Обеспечить изготовление бланков Почётных грамот муниципального округа Войковский и выполнение Положения о Почётной грамоте муниципального округа Войковский в части, касающейся администрации муниципального округа Войковский;
 - 3.2. Не позднее десяти дней со дня принятия настоящего решения представить Положение, описание и эскиз Почётной грамоты в Геральдическую комиссию города Москвы для внесения в геральдический реестр города Москвы.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник», за исключением пункта 3.2 настоящего решения, который вступает в силу со дня принятия настоящего решения.
5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте www.voikovskii.ru.
6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Войковский И.Ю. Гребенкину.

**Глава муниципального округа
Войковский**

И.Ю. Гребенкина

Положение о Почётной грамоте муниципального округа Войковский

1. Почётная грамота муниципального округа Войковский (далее – Почётная грамота) учреждена для поощрения граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – лиц) и организаций, за заслуги и достижения перед жителями муниципального округа Войковский (далее – муниципального округа).

2. Почётной грамотой могут награждаться лица и организации за заслуги и достижения на территории муниципального округа:

- в развитии местного самоуправления;
- в поддержании правопорядка;
- в развитии детского и молодежного движения;
- в развитии культурной, спортивной и творческой деятельности;
- в области здравоохранения, образования и патриотического воспитания;
- в охране окружающей природной среды;
- в развитии местных традиций и обрядов.

Почётной грамотой могут награждаться лица за длительную безупречную работу на территории муниципального округа в связи с юбилеями.

3. Ежегодно Почётной грамотой может награждаться не более 20 лиц и организаций. В исключительных случаях решением Совета депутатов муниципального округа Войковский (далее – Совет депутатов) количество лиц и организаций может быть увеличено.

4. Награждение Почётной грамотой лиц, занимающих должности главы муниципального округа, главы администрации муниципального округа не допускается. Награждение Почётной грамотой может быть произведено только после завершения их работы на указанных должностях.

5. Повторное награждение лица или организации Почётной грамотой допускается за иные заслуги и достижения не ранее чем через два года после предыдущего награждения.

6. Предложения о награждении Почётной грамотой вносятся:

- главой муниципального округа,
- главой администрации муниципального округа,
- организациями всех форм собственности, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального округа,
- жителями муниципального округа, в количестве не менее 20 человек;
- органами исполнительной власти города Москвы;
- группой депутатов Совета депутатов муниципального округа (далее – Совет депутатов), состоящей не менее чем из 3 депутатов Совета депутатов.

7. Предложение о награждении организации не может вноситься от имени этой организации или лицами, работающими в ней.

8. Предложение организации подписывается ее руководителем.

9. Предложение жителей муниципального округа подписывается уполномоченными ими представителями. К предложению прилагается протокол собрания жителей муниципального округа, в котором приняло участие не менее 20 человек, с указанием уполномоченных ими представителей, регистрационный лист участников собрания жителей муниципального округа, содержащий сведения о месте их жительства (в соответствии с регистрацией), а также подписи жителей муниципального округа (Приложение № 2 к Положению о Почетной грамоте).

10. Предложение органа исполнительной власти города Москвы подписывается его руководителем.

11. Предложение депутата Совета депутатов подписывается депутатом Совета депутатов. Предложение группы депутатов Совета депутатов подписывается всеми депутатами такой группы.

12. Ко всем предложениям прилагается наградной лист, оформленный по установленной форме (Приложение №1). К предложению могут прилагаться и иные материалы, характеризующие личность и заслуги лица, чья кандидатура предлагается к награждению Почётной грамотой.

13. По поручению главы муниципального округа администрация проводит проверку правильности оформления внесенных предложений.

14. Предложение, внесенное с нарушением требований настоящего Положения, возвращается его инициатору с указанием причины возврата.

15. Глава муниципального округа вносит предложение о награждении Почётной грамотой на рассмотрение Совета депутатов.

16. Предложения о награждении Почётной грамотой рассматриваются Советом депутатов в порядке их поступления. Решение о награждении принимается большинством голосов от числа депутатов Совета депутатов, присутствующих на заседании, и оформляется решением Совета депутатов.

17. Совет депутатов вправе принять решение о награждении Почетной грамотой без ходатайства юридических или физических лиц. В таком случае представление документов, указанных в пункте 6 настоящего положения, не требуются.

18. В решении Совета депутатов о награждении указывается фамилия, имя, отчество и должность награждаемого лица или наименование организации, а также краткое описание заслуг и достижений.

18. Вручение Почётной грамоты производится главой муниципального округа или по его поручению главой администрации муниципального округа в торжественной обстановке, в присутствии депутатов Совета депутатов.

19. Информация о награждении Почётной грамотой публикуется в официальном печатном средстве массовой информации муниципального округа.

Приложение №1
к Положению о Почётной грамоте
муниципального округа Войковский

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

Для награждения Почетной грамотой

муниципального округа Войковский

1. Фамилия _____

имя, отчество _____

2. Должность, место работы _____
(точное наименование организации с указанием организационно-правовой формы
и должности)

3. Пол _____ 4. Дата рождения _____
(число, месяц, год)

6. Образование _____
(наименование образовательной организации, год окончания)

7. Ученая степень, ученое звание _____

8. Какими государственными наградами награжден(а) и даты награждений

9. Какими ведомственными, региональными наградами награжден(а) и даты награждений

10. Домашний адрес _____

11. Общий стаж работы _____

13. Стаж работы в должности _____
(для руководящих работников)

15. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению

Кандидатура к награждению _____ Почетной грамотой МО Войковский
(фамилия, инициалы награждаемого)

рекомендована

(указывается в соответствии с п. 6 Положения о Почетной грамоте муниципального округа Войковский)

(наименование лица, имеющего право вносить предложение о поощрении*)

(подпись)

фамилия, инициалы)

*В случае внесения предложения о награждении жителями муниципального округа, к наградному листу прилагается оригинал регистрационного листа граждан – участников Собрания по выдвижению кандидатуры к награждению Почетной грамотой муниципального округа Войковский.

Приложение №2
к Положению о Почетной грамоте
муниципального округа Войковский

**Регистрационный лист
участников Собрания – жителей муниципального округа по выдвижению кандидатуры к награждению
Почетной грамотой муниципальной территории Войковский**

№ п/п	Ф.И.О.	Домашний адрес, телефон	Паспортные данные			(дата)		Подпись
			серия	номер	кем выдан	дата выдачи	(время)	
1	2	3	4	5	6	7	8	

Всего _____ подписей на _____ листах

Уполномоченные Собранием представители:

_____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Описание и эскиз Почётной грамоты муниципального округа Войковский

1. Описание Почётной грамоты муниципального округа Войковский.

Почётная грамота муниципального округа Войковский представляет собой лист плотной бумаги форматом 210 x 297 мм, на котором помещена рамка 176 x 262 мм из последовательно чередующихся синего, белого, золотого и белого цветов, во внутреннем поле которой расположена голубая гильоширная розетка.

На листе помещена синяя кайма с градиентной заливкой от голубого до синего цвета внутренним размером 186 x 272 мм.

В верхней части листа помещено изображение герба муниципального округа Войковский размером 25x32 мм. В центре нижней части помещено фоновое изображение скульптуры «Победа» - символа Войковского района. Под изображением герба муниципального округа Войковский, на расстоянии 60 мм от верхнего края листа помещена надпись:

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ВОЙКОВСКИЙ**

**ПОЧЁТНАЯ
ГРАМОТА**

Слова «муниципальный округ Войковский» выполнены черным цветом, слова «ПОЧЁТНАЯ ГРАМОТА» выполнены золотым цветом.

В нижней части листа помещена надпись черного цвета «Глава муниципального округа Войковский».

На бланке Почётной грамоты размещается фамилия, имя, отчество награжденного (его должность и иные данные, если это необходимо), приводится формулировка заслуг награжденного, приведенная в решении Совета депутатов, дата и номер решения Совета депутатов о награждении. Почётная грамота подписывается главой муниципального округа.

2. Эскиз Почётной грамоты муниципального округа Войковский (на отдельном листе).



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ВОЙКОВСКИЙ

ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА

